

**ДОГОВІР**  
**оренди не житлового приміщення**

с.мт. Доманівка

«01» 11 20 19 року

Відділ агропромислового розвитку Доманівської райдержадміністрації, яке далі іменується „Орендодавець”, в особі начальника відділу Новаківської Світлани Олександрівни який діє на підставі Положення про відділ, з одного боку, та Кредитна спілка „Світовид”, яка далі іменується „Орендар” в особі голови правління Чумаков Микола Іванович, яка діє на підставі Статуту Кредитної спілки з другого боку, уклали цей Договір про наступне:

**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

- 1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в користування не житлове приміщення, що знаходиться на балансі управління агропромислового розвитку площею 52,3 кв.м. залишковою вартістю 7923,97 грн. (сім тисяч дев'ятсот двадцять три грн. 97 коп.) і розташоване за адресою: 56401, Миколаївська область, с.мт. Доманівка, вул. Центральна, 39а.
- 1.2. Вказані приміщення здаються Орендареві для розміщення офісу резидента України.
- 1.3. Вказані приміщення Орендодавець передає Орендарю виключно для потреб, визначених цим Договором.

**УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОRENДОДАВАНОВОГО МАЙНА**

- 2.1. Вступ Орендаря в користування не житлового приміщення настає водночас з укладанням Договору та акту прийому - передачі.
- 2.2. Після припинення дії Договору майно вважається поверненим Орендодавцеві з моменту підписання сторонами акту прийому - передачі.
- 2.3. Передача приміщення в оренду не веде за собою передачу Орендареві права власності на це приміщення.

**ORENДНА ПЛАТА ТА КОМУНАЛЬНІ ПОСЛУГИ**

- 3.1. Орендна плата за приміщення визначається на підставі методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року №11 - 786 зі змінами.
- 3.2. Орендна плата за місяць складає 232,42 грн. без урахування індексу інфляції за місяць. В подальшому оренда плата коригується на вищевказаний індекс інфляції, затверджений Мінстатом України.
- 3.3. Оплата за використання електроенергії та природного газу (опалення) проводиться Орендарем згідно показників встановлених лічильників і сплачується окремо по виставленим Орендодавцем рахункам на розрахунковий рахунок відділа агропромислового розвитку.
- 3.4. В разі встановлення Орендарем електролічильника в орендованому приміщенні оплата проводиться згідно показника даного лічильника по встановленим орендодавцем рахункам на розрахунковий рахунок відділу агропромислового розвитку.
- 3.5. В разі, якщо Орендар несвоєчасно розраховується з Орендодавцем за кожний день просрочки, нараховується пеня в розмірі подвійної ставки НБУ, що діє на період наявності заборгованості.

## ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ

Орендар зобов'язаний:

- 4.1. Використовувати орендоване приміщення у відповідності з його призначенням та цим Договором, зберігати орендоване майно відповідно до умов Договору.
- 4.2. Проводити за власні кошти необхідний поточний та капітальний ремонт орендованого майна.
- 4.3. У випадку припинення дії Договору оренди повернути Орендодавцю орендоване приміщення в належному стані, не гіршому, ніж на час передачі його в оренду з урахуванням фізичного зносу.
- 4.4. У разі погіршення стану орендованого майна або його загибелі, відшкодувати Орендодавцю збитки, якщо не доведе, що погіршення або загибель майна сталася не з його вини.
- 4.5. Дотримуватися правил протипожежної безпеки, не допускати перевантаження електромережі, забезпечити освітлення прилеглої території.
- 4.6. Забезпечувати санітарне утримання на об'єкті, що орендується та прилеглої території (виділену).
- 4.7. Без перешкод допусками на об'єкт, що орендується, представників орендодавця з метою перевірки його використання відповідно до умов договору оренди.
- 4.8. Забезпечувати санітарне утримання на об'єкті, що орендується та прилеглих територій.

## ПРАВА ОРЕНДАРЯ

Орендар має право:

- 5.1. Здійснювати за рахунок особистих коштів поточний та капітальний ремонт, реконструкцію, технічне переоснащення та поліпшення орендованого майна. Орендар має право здійснювати дане за погодженням Орендодавцем.
- 5.2. Самостійно здійснювати діяльність, обумовлену п.1.2. цього Договору.
- 5.3. Позначити своє місцезнаходження шляхом розміщення відповідних вивісок на вході до приміщення.
- 5.4. Встановлювати охоронні системи на об'єкт, що орендується.

## ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДОДАВЦЯ

Орендодавець зобов'язується:

- 6.1. Передати Орендарю приміщення згідно з розділу 2 цього Договору за актом прийому – передачі, який підписується водночас з цим Договором.
- 6.2. Орендодавець не відповідає по зобов'язанням Орендаря.

## ПРАВА ОРЕНДОДАВЦЯ

Орендодавець має право:

- 7.1. Контролювати наявність, стан, спрямування та ефективність використання державного майна, що передане в оренду, а також своєчасність внесення орендної плати.
- 7.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого приміщення внаслідок незалежного його використання або невикористання умов цього Договору.
- 7.3. У разі, якщо орендар не вносить орендну протягом одного місяця з дня встановленого у договорі, орендодавець вправі в судовому порядку розірвати договір оренди згідно ст.269 Цивільного кодексу України.

## ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 8.1. За невиконання або ~~незалежне~~ виконання зобов'язань згідно з цим договором оренди сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
- 8.2. Суперечності, що виникають у ході виконання Договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд до арбітражного суду.
- 8.3. У разі банкрутства орендаря він відповідає за свої борги майном, яке належить йому на праві власності, відповідно до законодавства України.
- 8.4. За невиконання обов'язків за Договором оренди, в тому числі за зміну або розірвання Договору в односторонньому порядку, сторони несуть відповідальність, встановлену законодавчими актами України та цим Договором.

## СТРОК ДІЇ, УМОВИ ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 9.1. Цей Договір діє з 01 листопада 2019 року по 31 жовтня 2024 року.
- 9.2. Умови Договору зберігають свою силу на весь строк його дії в разі, якщо після його укладення законодавством будуть встановлені правила, які погіршують стан Орендаря.
- 9.3. Дія Договору припиняється в зв'язку із закінченням терміну, на який укладено Договір або зі сплином продовженого терміну, якщо ні одна зі сторін не виявила бажання продовжити його дію після спливу продовженого терміну.
- 9.4. Зміни умов Договору та доповнення до нього, в тому числі орендної плати та інших платежів, повинні погоджуватись сторонами шляхом підписання додаткової угоди.
- 9.5. Реорганізація, банкрутство Орендодавця, а також зміна власника і форми власності орендованого майна не може бути підставою для зміни умов або розірвання діючого Договору.
- 9.6. Взаємовідносини, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством.
- 9.7. Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу: 1 примірник – Орендодавцю, 1 примірник – Орендарю.

## ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### Орендодавець;

56401 Миколаївська область  
смт. Доманівка вул. Центральна 39  
Відділ агропромислового розвитку  
Доманівської райдержадміністрації  
р/р 31253265301661  
в Державній каз. служби України  
МФО 820172 код 00734021  
Начальник відділу  
агропромислового розвитку  
Новаківська С.О.



### Орендар:

Миколаївська область  
м. Первомайськ вул. Толстого, 3  
КС „Світовид”

р/р 26508301180630  
в Промін весті  
МФО 326449 код 25377384  
Голова правління  
КС „Світовид”

Чумаков М.І.

Додаткова угода № 1  
до Договору оренди нежитлового приміщення від 01.11.2019 року

смт Доманівка

11 березня 2020 року

Доманівська районна державна адміністрація, в особі голови райдержадміністрації Осадчука Євгенія Леонідовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з однієї сторони та Кредитна спілка „Світовид”, яка далі іменується „Орендар” в особі голови правління Чумакова Миколи Івановича, що діє на підставі Статуту Кредитної спілки, з другої сторони, уклали цю додаткову угоду про наступне:

1. В зв'язку з ліквідацією відділу агропромислового розвитку Доманівської райдержадміністрації та акту приймання – передачі матеріальних цінностей від 10.03.2020 року Доманівська районна державна адміністрація є власником адмінбудинку за адресою: смт. Доманівка, вулиця Центральна 39 і в подальшому іменується «Орендодавцем».

2. Внести зміни до п.1.1. виклавши вартість орендованого приміщення в сумі 19682,58 (дев'ятнадцять тисячі шістьсот вісімдесят дві) грн.

3. Викласти п.3.2. в новій редакції:

Орендна плата за місяць складає 656,09 грн., без урахування індексу інфляції за місяць. В подальшому розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць. Розрахунок плати за місяць оренди нежитлового приміщення, що знаходиться на балансі Доманівської райдержадміністрації додається.

4. Сторони дійшли згоди, що всі положення Договору оренди нежитлового приміщення від 01.11.2019 року, в які не було внесено змін даною додатковою угодою, залишаються незмінними.

5. Ця додаткова угода складена в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу та є невід'ємною частиною Договору оренди нежитлового приміщення від 01.11.2019 року.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Орендодавець:

Доманівська районна державна адміністрація

56401, Миколаївська область,  
смт. Доманівка, вул. Центральна, 46  
р/р UA038201720313221005203001658  
Державна казначейська служба України

МФО 820172

код ЄДРПОУ 04056718

Голова райдержадміністрації

Осадчук Є.Л.

Орендар:

Кредитна спілка «Світовид»

Миколаївська область  
м. Первомайськ, вул. Толстого, 3  
р/р UA 353808050000000000002650;  
АТ Райффайзен Банк Аваль

МФО 380805

код ЄДРПОУ 25377387

Голова правління КС «Світовид»

Чумаков М.І.

